

Betriebswirt/in im Kraftfahrzeuggewerbe

Berufstyp	Weiterbildungsberuf: Betriebswirt/in
Weiterbildungsart	Weiterbildung (durch Handwerkskammern geregelt)
Weiterbildungsdauer	Ca. 6-11 Monate (Vollzeit)



■ Aufgaben und Tätigkeiten

Betriebswirte und Betriebswirtinnen im Kraftfahrzeuggewerbe erstellen Bilanzen sowie Gewinn- und Verlust-Rechnungen nach handels- und steuerrechtlichen Vorschriften und prüfen Buchhaltungsunterlagen auf ihre formelle und materielle Richtigkeit. Sie entwerfen Marketingstrategien, planen Werbe- bzw. Verkaufsförderungsmaßnahmen und setzen sie um. Sie beraten Kunden, arbeiten Angebote aus, führen Verkaufsverhandlungen und überwachen die Auftragsausführung. In Wareneinkauf und -lagerung legen sie Liefer- und Zahlungsbedingungen fest und führen Verhandlungen mit Lieferanten. Sie überwachen Liefertermine und kontrollieren die Warenannahme, um bei Mängeln reklamieren zu können. Darüber hinaus planen sie den Mitarbeiterereinsatz und leiten Mitarbeiter/innen an.

■ Arbeitsbereiche und -orte

Beschäftigungsbetriebe:

Betriebswirte und Betriebswirtinnen im Kraftfahrzeuggewerbe finden Beschäftigung

- im Groß- und Einzelhandel mit Kraftwagen und Kraftwagenteilen
- bei Automobilherstellern
- bei Zulieferbetrieben für die Kfz-Industrie

Arbeitsorte:

Betriebswirte und Betriebswirtinnen im Kraftfahrzeuggewerbe arbeiten in erster Linie

- in Büro- und Besprechungsräumen

Darüber hinaus arbeiten sie ggf. auch

- in Verkaufsräumen
- in Werkhallen
- in Lagerhallen
- im Außendienst beim Kunden

■ Voraussetzungen

Voraussetzung für die Zulassung zur Weiterbildung ist in der Regel eine abgeschlossene kaufmännische oder gewerblich-technische Ausbildung im Kraftfahrzeuggewerbe. Ggf. muss auch eine einschlägige Berufstätigkeit nachgewiesen werden.

■ Inhalte der Weiterbildung

- Rechnungswesen und Controlling, z.B. Kostenrechnung und Buchführung
- Betriebswirtschaftslehre, z.B. Unternehmensplanung und Finanzierung, Marketing
- Unternehmensführung im Kraftfahrzeuggewerbe, z.B. Leasing und Versicherungen, Kundenservice
- Recht, z.B. Wirtschafts- und Handelsrecht
- Volkswirtschaftslehre, z.B. EU-Binnenmarkt
- Personalmanagement, z.B. Personalführung, -entwicklung und -organisation

■ Weitere Informationen



Berufe – aktuell, umfassend, multimedial



Bildung – Beruf – Arbeitsmarkt: Selbstinformation zu allen Themen an einem Ort



www.arbeitsagentur.de – Bei den **Dienststellen vor Ort** (Startseite) kann man z.B. einen Termin für ein Beratungsgespräch vereinbaren.

