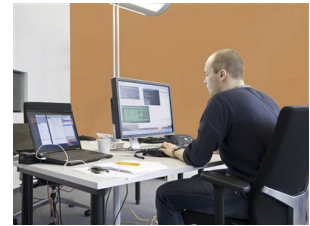


EDV-Fachkraft

Berufstyp	Weiterbildungsberuf
Weiterbildungsart	Weiterbildungsprüfung nach Regelungen der Handwerkskammern (Teilnahme an Vorbereitungslehrgängen nicht verpflichtend) bzw. Weiterbildung nach internen Regelungen der Bildungsanbieter
Weiterbildungsdauer	Unterschiedlich, 4-6 Monate - je nach Bildungsanbieter und Unterrichtsform (Teilzeit/ Fernunterricht)



■ Aufgaben und Tätigkeiten

EDV-Fachkräfte bereiten DV-bezogene Arbeitsprozesse im Bereich Lohn und Gehalt, Auftragsbearbeitung, Rechnungswesen, Finanzbuchhaltung und anderer betriebswirtschaftlicher Fachbereiche vor, führen sie durch, überwachen und dokumentieren sie. Bei der Erstellung der Betriebsabrechnung, von Monats- und Jahresabschlüssen und bei der Rechnungslegung können sie ebenso mitwirken wie an der Entscheidungsvorbereitung zur Hard- und Softwarebeschaffung. Außerdem passen sie Standardsoftware an die Bedürfnisse des jeweiligen Betriebes an. Zudem können sie in der EDV-Administration oder im Bereich Anwenderschulungen tätig sein.

■ Arbeitsbereiche und -orte

Beschäftigungsbetriebe:

EDV-Fachkräfte finden Beschäftigung in Unternehmen nahezu aller Wirtschaftsbereiche.

Arbeitsorte:

EDV-Fachkräfte arbeiten in erster Linie

- in Büroräumen

Darüber hinaus arbeiten sie ggf. auch

- in Schulungsräumen

■ Voraussetzungen

Voraussetzung für die Zulassung zur Weiterbildungsprüfung ist in der Regel die Gesellen- oder Abschlussprüfung in einem anerkannten Ausbildungsberuf.

■ Inhalte der Weiterbildung

Die Inhalte können je nach Bildungsanbieter variieren.

- Daten- und Kommunikationssysteme einsetzen: IT-Grundlagen, Standard-Computer- und Betriebssysteme, Internetdienste, Gefahren im Internet, Bürokommunikationssysteme
- Texte und Präsentationen erstellen und gestalten: Grundlagen der Textverarbeitung, Texte formatieren, Serienbriefe und Formulare, Präsentationsfolien, Animationen einbinden
- Tabellen erstellen und auswerten: grundlegende Tabellenbearbeitung, mit Formeln arbeiten, Diagramme
- Arbeiten mit Datenbanken

■ Weitere Informationen



Berufe – aktuell, umfassend, multimedial



Bildung – Beruf – Arbeitsmarkt: Selbstinformation zu allen Themen an einem Ort



www.arbeitsagentur.de – Bei den **Dienststellen vor Ort** (Startseite) kann man z.B. einen Termin für ein Beratungsgespräch vereinbaren.

