



[Die Tätigkeit im Überblick](#)
[Tätigkeitsbezeichnungen](#)
[Arbeitsbereiche/Branchen](#)
[Zugang zur Tätigkeit](#)
[Beschäftigungs- und Besetzungsalternativen](#)
[Spezialisierungen](#)
[Kompetenzen](#)
[Gesetze/Regelungen](#)
[Medien \(Bücher, Zeitschriften, Internet u. weitere Quellen\)](#)
[Berufs-/Interessenverbände, Arbeitgeber-/Arbeitnehmer-Organisationen](#)
[Stellenbörsen](#)

Die Tätigkeit im Überblick

Hierbei handelt es sich um einen ehemaligen Ausbildungsberuf. Die nachfolgenden Informationen stellen einen möglicherweise überholten Sachstand dar. Sie werden nicht mehr aktualisiert.

Sparkassenkaufleute sind in allen Geschäftsbereichen der Sparkassen tätig. Sie betreuen Sparkassenkunden in allen Fragen rund um Geldgeschäfte und Kapital und wickeln innerbetriebliche Vorgänge ab. Je nachdem in welcher Abteilung sie arbeiten, liegt der Schwerpunkt ihrer Aufgaben im Kreditwesen, in der Anlage- und Wertpapierberatung, im Auslandsgeschäft, im Marketing oder auch in der bankinternen Verwaltung. Im Rahmen von Kreditgeschäften beispielsweise informieren sie ihre Kunden über für sie geeignete Finanzierungsmöglichkeiten. Hierbei berücksichtigen sie bei Privatkunden deren Einkommens- und Vermögensverhältnisse sowie Sicherheiten, bei Firmenkunden Bilanzen, Gewinn- und Verlustrechnungen. Gegebenenfalls führen sie auch das Rating durch. Bei Auslandsgeschäften beraten sie in Fragen des Reisezahlungsverkehrs oder des internationalen bargeldlosen Zahlungsverkehrs, kaufen und verkaufen ausländisches Bargeld sowie Reiseschecks und nehmen Zahlungsaufträge der Kunden entgegen. Im bankinternen Bereich planen und steuern Sparkassenkaufleute innerbetriebliche Arbeitsabläufe. Sie organisieren zum Beispiel die Beschaffung und den Einsatz von technischen Hilfsmitteln und sorgen im Rechnungswesen für die ordnungsgemäße Buchung aller Geschäftsvorgänge. Für alle Tätigkeiten, ob im kundennahen oder bankinternen Bereich, verwenden sie moderne Informations- und Kommunikationssysteme. Engagement, Freude am Umgang mit Menschen, Interesse an betriebswirtschaftlichen Zusammenhängen sowie gute Allgemeinbildung und ein gepflegtes Äußeres werden für ihre Arbeit vorausgesetzt. **Nachfolgeberuf** Die Ausbildung wurde 1951 staatlich anerkannt und am 20. April 1995 aufgehoben. Der Beruf Sparkassenkaufmann/-frau ist im Beruf Bankkaufmann/-frau aufgegangen.

- Bankkaufmann/-frau in **BERUFENET**

[\(zum Seitenanfang\)](#)

Tätigkeitsbezeichnungen

Abweichende Berufsbezeichnungen der ehemaligen DDR

- Bankkaufmann/-frau in **BERUFENET**
- Finanzkaufmann/-frau - Geld und Kredit in **BERUFENET**

Berufsbezeichnungen in englischer Sprache

- Savings bank clerk (m/f)
- Savings bank employee (m/f)

Berufsbezeichnung in französischer Sprache

- Employé/Employée de caisse d'épargne

Hinweis: Die (fremdsprachigen) Berufsbezeichnungen dienen der Orientierung auf internationalen Arbeitsmärkten. Es handelt sich dabei zum Teil um Übersetzungen der deutschen Berufsbezeichnung. Berufsinhalte und Abschlüsse sind nicht unbedingt identisch oder in vollem Umfang vergleichbar.

[\(zum Seitenanfang\)](#)

Arbeitsbereiche/Branchen

- Banken, sonstige Kreditinstitute
 - Banken, Bausparkassen, Leasing, hier: Sparkassen

[\(zum Seitenanfang\)](#)

Zugang zur Tätigkeit

In der Regel wird für den Zugang zur Tätigkeit eine abgeschlossene Ausbildung als Sparkassenkaufmann/-frau oder als Bankkaufmann/-frau gefordert. Zusätzliche EDV- und verhandlungssichere Fremdsprachenkenntnisse, insbesondere in Englisch, werden zunehmend erwünscht.

Zugangsberufe:

- Sparkassenkaufmann/-frau
- Bankkaufmann/-frau in **BERUFENET**

[\(zum Seitenanfang\)](#)

Beschäftigungs- und Besetzungsalternativen

Sie suchen für den Ausgangsberuf Sparkassenkaufmann/-frau verwandte Berufe oder Tätigkeiten, auf die Sie sich bewerben können, ohne eine neue Ausbildung zu absolvieren? Oder sind Sie Arbeitgeber und suchen nach einer Alternative für die Besetzung einer Arbeitsstelle? Hier finden Sie verwandte Berufe, die als Job- bzw. Besetzungsalternativen relevant sein können. Bei manchen Alternativen werden nur Teiltätigkeiten des Ausgangsberufs angeboten, andere erfordern eine Einarbeitungszeit, die im Einzelfall unterschiedlich lang sein kann.

Job- und Besetzungsalternativen

für die Gesamttätigkeit (i.d.R. ohne Einarbeitung):

- Bankangestellte/r in **BERUFENET**
- Bankkaufmann/-frau in **BERUFENET**
- Finanzassistent/in (Bank) in **BERUFENET**
- Sparkassenangestellte/r in **BERUFENET**

für die Gesamttätigkeit (i.d.R. kurze Einarbeitung):

- Finanzkaufmann/-frau - Geld und Kredit in **BERUFENET**

für Teiltätigkeiten und Spezialisierungsformen (mit/ohne Einarbeitungszeit):

- Anlageberater/in in **BERUFENET**
- Bankkorrespondent/in in **BERUFENET**
- Bausparkassenberater/in in **BERUFENET**
- Bausparkassenfachmann/-frau in **BERUFENET**
- Bezirksleiter/in (Bausparkasse) in **BERUFENET**
- Depotverwalter/in (Bankfachkraft) in **BERUFENET**
- Devisensachbearbeiter/in in **BERUFENET**
- Dokumentensachbearbeiter/in in **BERUFENET**
- Kassierer/in (Banken) in **BERUFENET**
- Kreditsachbearbeiter/in in **BERUFENET**
- Kreditsachbearbeiter/in (Bausparkasse) in **BERUFENET**
- Kundenberater/in (Bank, Sparkasse) in **BERUFENET**
- Revisionsassistent/in (Bank, Sparkasse) in **BERUFENET**

in angrenzenden Berufen:

- Fachberater/in - Finanzdienstleistungen in **BERUFENET**

- Finanzberater/in in **BERUFENET**
- Finanzdienstleister/in in **BERUFENET**
- Investmentfondskaufmann/-frau in **BERUFENET**

Eine Aufstellung aller möglichen Verwandtschaftsstufen ist unter Erläuterungen zu den einzelnen Verwandtschaftsstufen abrufbar. ([zum Seitenanfang](#))

Spezialisierungen

Mit Ihrer Ausbildung können Sie in folgenden Funktions-/Tätigkeitsbereichen arbeiten:

- Finanz- und Rechnungswesen, Revision
- Dienstleistung, Beratung
- Vertrieb, Verkauf, Kundengewinnung

Sie können sich ggf. auf bestimmte Aufgaben spezialisieren, z.B.:

- Kreditgeschäft
- Wertpapiergeschäft
- Auslandsgeschäft

Im BERUFENET finden Sie Beschreibungen zu folgenden Berufen:

- z.B.:
 - Anlageberater/in in **BERUFENET**
 - Bankkorrespondent/in in **BERUFENET**
 - Depotverwalter/in (Bankfachkraft) in **BERUFENET**
 - Devisensachbearbeiter/in in **BERUFENET**
 - Dokumentensachbearbeiter/in in **BERUFENET**
 - Finanzberater/in in **BERUFENET**
 - Kreditsachbearbeiter/in in **BERUFENET**
 - Kundenberater/in (Bank, Sparkasse) in **BERUFENET**
 - Revisionsassistent/in (Bank, Sparkasse) in **BERUFENET**
 - Vertriebsassistent/in in **BERUFENET**
- außerdem möglich:
 - Bausparkassenberater/in in **BERUFENET**
 - Bausparkassenfachmann/-frau in **BERUFENET**
 - Bezirksdirektor/in (Bausparkasse) in **BERUFENET**
 - Bezirksleiter/in (Bausparkasse) in **BERUFENET**
 - Gebietsdirektor/in (Bausparkasse) in **BERUFENET**
 - Kreditsachbearbeiter/in (Bausparkasse) in **BERUFENET**
 - Leasing-Berater/in in **BERUFENET**

Berufe, für die eine längere Einarbeitung oder eine Zusatzausbildung (ggf. auch eine Umschulung) erforderlich ist, finden Sie unter "Alternativen/Job-Familie". ([zum Seitenanfang](#))

Kompetenzen

Kompetenzen

- Auslandsgeschäft (Ausbildung)
- Bonitätsprüfung (Ausbildung) in **KURSNET**
- Kontoführung (Ausbildung)
- Kreditgeschäft (Ausbildung)
- Kundenberatung, -betreuung (Ausbildung) (Arbeitsbereich/Funktion)
- Privatkundengeschäft (Ausbildung)
- Rechnungswesen (Ausbildung) (Arbeitsbereich/Funktion)
- Spar- und Anlagegeschäft (Ausbildung)
- Wertpapiergeschäft (Ausbildung)
- Zahlungsverkehr (Ausbildung)

Weitere Kompetenzen

- MS-Office:
 - Textverarbeitung Word (MS Office) (Ausbildung) in KURSNET
 - Tabellenkalkulation Excel (MS Office) (Ausbildung) in KURSNET
 - Datenbank Access (MS Office) (Ausbildung) in KURSNET
 - Präsentationsprogramm PowerPoint (MS Office) (Ausbildung) in KURSNET
 - E-Mail-Programm Outlook (MS Office) (Ausbildung) in KURSNET
- Aufsicht, Leitung (Arbeitsbereich/Funktion)
- Aus- und Fortbildung (Arbeitsbereich/Funktion)
- Ausbildereignungsprüfung
- Außenhandelsfinanzierung (Ausbildung)
- Baufinanzierung (Ausbildung)
- Bauspargeschäft (Ausbildung)
- Electronic banking (Ausbildung)
- Investmentfonds (Ausbildung)
- Kostenrechnung (Ausbildung) (Arbeitsbereich/Funktion)
- Lebensversicherung (Ausbildung)
- Marketing (Arbeitsbereich/Funktion)
- Online banking (Ausbildung)
- Revision (Ausbildung) (Arbeitsbereich/Funktion)
- Sachbearbeitung (Arbeitsbereich/Funktion)

Soft Skills

- Erscheinungsbild
- Flexibilität
- Kontaktfähigkeit
- Kundenorientierung in KURSNET
- Loyalität
- Selbstständige Arbeitsweise
- Sorgfalt
- Umgangsformen in KURSNET
- Verantwortungsbewusstsein

[\(zum Seitenanfang\)](#)

Gesetze/Regelungen

Diese Rechtsgrundlagen wurden aufgehoben:

- Dies gilt nur für Bundesland Niedersachsen: **Anerkennung durch Prüfungsordnung und Satzung der Deutschen Sparkassenschule Hannover, in Kraft getreten am 18.05.1951, außer Kraft**
Fundstelle: ibv doku 13/99
- Dies gilt nur für Bundesland Schleswig-Holstein: **Anerkennung durch Ordnung für die Ausbildung von Lehrlingen in öffentlichen Sparkassen vom 10.09.1946 und 05.11.1946, sowie durch Prüfungsordnung für die Schleswig-Holsteinische Gemeindeverwaltungs- und Sparkassenschule vom 13.06.1967 (Amtsblatt Schleswig-Holstein, S.279), außer Kraft**
Fundstelle: ibv doku 13/99

[\(zum Seitenanfang\)](#)

Medien (Bücher, Zeitschriften, Internet u. weitere Quellen)

- **Bücher/Medien, die im Buchhandel erhältlich sind:**
 - **Betriebslehre der Banken und Sparkassen**
Verfasser: Willi Richard u.a.
Verlag: Merkur
Erscheinungsjahr: 2004
 - **Gabler Kompakt-Lexikon Bank und Börse**
Verfasser: Günter Wierichs, Stefan Smets
Verlag: Gabler
Erscheinungsjahr: 2005

- **Fachzeitschriften**

- **Banken & Sparkassen**
Verlag: Bauve
- **Kredit Rating & Praxis (KRP)**
Verlag: Rek & Thomas Medien AG
Internet
Zeitschrift der Finanzspezialisten
- **Zeitschrift für das gesamte Kreditwesen**
Verlag: Fritz Knapp/ Helmut Richardi
Internet
Pflichtblatt der Frankfurter Wertpapierbörse
- **Die Sparkassenzeitung**
Verlag: Deutscher Sparkassenverlag
Internet
Deutscher Sparkassen- und Giroverband

- **Informationen von Ministerien, Verbänden, Organisationen**

- Deutsche Sparkassenakademie

- **Informationen im Berufsinformationszentrum (BIZ) und zum Teil bei www.arbeitsagentur.de**

- **BBZ Beruf Bildung Zukunft - Kaufmännische Berufe, Büro und Verwaltung (Heft 15)**
Internet
Broschüre erhältlich im Berufsinformationszentrum (BIZ)

[\(zum Seitenanfang\)](#)

Berufs-/Interessenverbände, Arbeitgeber-/Arbeitnehmer-Organisationen

- **Deutscher Bankangestellten-Verband (DBV)**
Am Wehrhahn 17
40211 Düsseldorf
Fon: 02 11/3 69 45 58
Fax: 02 11/36 96 79
eMail: webmaster@dbv-gewerkschaft.de
Internet: <http://www.dbv-gewerkschaft.de>
Gewerkschaft der Finanzdienstleister
- **Deutscher Sparkassen- und Giroverband (DSGV)**
Postfach 11 01 80
10831 Berlin
Fon: 0 30/2 02 25-0
Fax: 0 30/2 02 25-2 50
eMail: info@dsgv.de
Internet: <http://www.dsgv.de>
- **ver.di - Vereinte Dienstleistungsgewerkschaft**
Paula-Thiede-Ufer 10
10179 Berlin
Fon: 0 30/69 56-0
Fax: 0 30/69 56-31 41
eMail: info@verdi.de
Internet: <http://www.verdi.de>
- **Verwaltungs-Berufsgenossenschaft (VBG)**
Deelbögenkamp 4
22297 Hamburg
Fon: 0 40/51 46-0
Fax: 0 40/51 46-2146
eMail: HV.Hamburg@vbg.de
Internet: <http://www.vbg.de>
Berufsgenossenschaft der Banken, Versicherungen, Verwaltungen, freien Berufe und besonderer Unternehmen

[\(zum Seitenanfang\)](#)

Stellenbörsen

Weitere Informationsquellen für Bewerbung und Stellensuche (Fachpresse und Online-Dienste):

- DieSparkassenZeitung
Stellen für Sparkassenmitarbeiter. Zu einer ausführlichen Beschreibung der Stelle wird jeweils auch der Bewerbungsschluss und das Erscheinungsdatum in der Sparkassenzeitung angegeben.
- bankjob.de, bankkaufmann.de
Stellenbörse für das gesamte Bankgewerbe inklusive Auslandsstellen. Die standardisierten Angebote sind zum Teil mit den Originalanzeigen der Anbieter verlinkt.
- banken.de
banken.de bietet unter dem Titel "FinanzJobs" in Zusammenarbeit mit StepStone aktuelle Stellen aus dem gesamten Finanzbereich.

[\(zum Seitenanfang\)](#)